Ordningsregler för Gillesstugan

Ytterskor får inte bäras i lokalerna. Be dina gäster att ta med inneskor.

Rökning är förbjuden i hela huset, rökning tillåten utomhus – men lägg fimpar i anvisade burkar!

Marschaller får inte placeras utmed husväggar eller på verandagolv eller andra träytor.

Lyft möblerna istället för att släpa dem över golvet.

Ingen tejp, häftstift, nubb eller annat på väggar, skåp osv!

Tänk på de omkringboende – dämpa ljudnivån om du har dörrar och fönster öppna. Mot skogen stör det minst om det är öppet.

Om inventarier skadas eller förstörs vill vi ha ersättning enligt följande: glas 30 kr/st, porslin 50 kr/st, stolar 300 kr/st, bord 600 kr/st. Tala om för avsynaren när du lämnar tillbaka nyckeln om något gått sönder!

Om du anlitar en cateringfirma som har med eget porslin – var noga med att inte blanda samman Gillesstugans porslin med någon annans.

Förskolans gård är inte tillåten att vistas på, vi är tacksamma för att ni respekterar detta.

Parkeringen på grusplanen delas mellan Hembygdsgillet och förskolan Kulingen.
OBS! Den asfalterade parkeringen vid Nordby (grannhuset) är endast till för personal och besökare till deras verksamhet!

Hembygdsgillet är en ideell förening och allt arbete med lokaler och uthyrning drivs helt ideellt. Vi ber om överseende med att vi inte kan ge samma service som man kan kräva av anställd personal.

Berätta gärna om du tycker något är bra eller dåligt och om du har idéer om hur det kunde bli bättre.

www.hembygdsgillet.se

HEMBYGDS · GILLET · KARLSTAD

Praktisk info om Gillesstugan

Proppskåpet sitter innanför stolförrådet, där det också ska finnas nya proppar om något skulle inträffa.

Värmen: Lokalen värms i första hand upp med två luftvärmepumpar. Som reservvärme finns elradiatorer, som inte ska justeras!
I hallen ska de stå på Zon 2 och 18°.
I kök och danssal ska de stå på Zon 1 och 10°.

Blir det för varmt i lokalen så går det bra att stänga av luftvärmepumparna tillfälligt. Strömbrytare sitter på höger sida om respektive pump.

OBS! Om luftvärmepumparna varit avstängda måste de sättas på igen innan du lämnar lokalen.

Kyl/frys: Av de tre skåpen är det kylskåpet i mitten som får användas av hyresgäster. I frysen till vänster finns en märkt låda som är till för hyresgäster.
Lämna inte kvar mat i kyl eller frys!

Varmvattenberedaren är på 150 liter. Det räcker bra om du inte diskar under rinnande vatten. OBS att värmaren inte sitter i köket, det dröjer lite innan värmen hinner fram.

Diskmaskinen är av en modell som är anpassad för storkök, dvs den är extremt snabb. Det gör samtidigt att den fungerar annorlunda än en vanlig diskmaskin.
Den ska t ex **sättas på 30 minuter innan den ska användas. Instruktion finns på skåpdörren ovanför diskmaskinen.**

OBS! Diskmaskinen ska vara tömd och rengjord och vattenkranen ska vara avstängd när du lämnar lokalen.

Städning av Gillesstugan

Tips inför städningen

Grovstäda och dammsug på kvällen. Torka ordentligt dagen därpå när dammet lagt sig. Kontrollera att samtliga **fönster och dörrar är stängda** när du lämnar lokalen.

Dammsugare finns i förrådet. **Hink, mopp och rengöringsmedel** finns i städskrubben.

Städanvisningar

Dammsug först alla golv.
Fläckar tas bort med ett fuktigt papper.

Golvet i danslokalen ska inte våttorkas, eftersom trägolvet inte tål det! Men givetvis ska fläckar torkas av, och då kan det behövas våttorkning.
Efter dammsugning använder du **hygienmopp** (dra av ett engångsark från rulle) som sprayas med såpvatten. Sprayflaska och dunk med såpvatten finns i städförrådet.

Golvet i köket/matsalen ska däremot våttorkas. Använd Viledamopp och varmt vatten med rengöringsmedel.

Hallen: Dammsug mattorna, torka golvet på samma sätt som i danssalen.
Ta med alla tillhörigheter.

Köket: torka bänkar, rengör microugn, spis, kaffebryggare.
Gör ren kaffebryggaren, dra ur kontakten och ställ vattenkranen med 0 uppåt = avstängt!
Töm och rengör diskmaskinen enligt anvisning. Ställ vattenkranen med 0 uppåt = avstängt!
Töm och rengör kyl och frys.

Toalettutrymmen: Rengör toaletterna med därför avsett medel som ska finnas vid toaletterna. Rengör handfat med trasor och medel som finns i städskrubben. Använda trasor läggs i ”smutskorgen”. Våttorka toagolven och töm papperskorgen.

Du ska ha egna sopsäckar med dig.
Soporna tar du med dig när du städat klart.

Använd checklistan

Städningen ska vara godkänd! Använd checklistan och pricka av alla uppgifter.
Avsynaren prickar av på samma checklista vid avsyningen.

Om städningen inte godkänns vid avsyningen tas en kostnad för städfirma ut. Ett alternativ är förstås att engagera en städfirma redan från början, så slipper både du och föreningen extra problem.

Checklista för städkoll
efter hyra av Gillesstugan den ___ / ___ 20 ___

Egen koll		Avsynare
☐	**Värmepumparna** är på (ON och lyser grönt)	☐
	Elementen är påslagna:	
☐	I hallen: Zon 2 och 18°	☐
☐	I kök och danssal: Zon 1 och 10°	☐
☐	**Fönster** och **ytterdörrar** är stängda och **gardiner** är på rätt plats	☐
☐	**Stolarna** är staplade, de hopfällbara **borden** är i förrådet	☐
☐	**Toaletter**, **handfat** och **papperskorg** är rengjorda	☐
	Golven är rena:	
☐	Danssalen	☐
☐	Köket	☐
☐	Hallen	☐
☐	Toaletterna	☐
	Köket är iordning:	
☐	Porslin, glas, bestick osv på rätt plats enligt märkning	☐
☐	Tömt och rent i kyl och frys	☐
☐	Diskmaskinen tömd och rengjord enligt anvisning, vattnet avstängt	☐
☐	Kaffebryggare rengjord, vatten avstängt, kontakten urdragen	☐
☐	Bänkar, bord och spis avtorkade	☐
☐	Inga fläckar och spill på skåp och lådhurtsar	☐
☐	Soporna bortfraktade	☐
	Ute:	
☐	Inga fimpar, ölburkar, marschaller…	☐
	Städskrubben:	
☐	Ordning och reda	☐
☐	Något som är på väg att ta slut? _____	☐

Har något gått sönder? _____

_____

Hyresgäst: _____

Avsynare: _____

Hembygdsgillet i Karlstad, Östra Infarten 43, Karlstad
bokagillesstugan@hembygdsgillet.se